

 Gobernación de Cundinamarca	GESTIÓN ESTRATÉGICA DEL TALENTO HUMANO		Código:	E-GETH -FR-028
	SOLICITUD DE CERTIFICACIÓN DE INEXISTENCIA O INSUFICIENCIA DE PERSONAL DE PLANTA PARA PERSONA NATURAL		Versión:	15
			Fecha de Aprobación:	25/09/2025
INFORMACION BASICA				
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO QUE EMITE LA SOLICITUD:		Neidy Adriana Tinjaca Rueda		
SECRETARÍA O UNIDAD QUE PRESENTA LA NECESIDAD:		SECRETARÍA DE SALUD		
DEPENDENCIA QUE REQUIERE EL PERSONAL:		SUBDIRECCIÓN GESTIÓN Y PROMOCIÓN DE ACCIONES EN SALUD PÚBLICA	RICARDO ALBERTO PORRAS LOPEZ	
NECESIDAD				
OBJETO DEL CONTRATO:		PRESTAR EN LA DIRECCION DE SALUD PUBLICA SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS ADMINISTRATIVOS Y CONTABLES EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA DE ATENCION PRIMARIA EN SALUD		
OBLIGACIONES ESPECIFICAS				
1. Participar en el proceso de la actualización del plan anual de adquisiciones y de proyectos de la dirección de salud pública conforme a las directrices establecidas.				
2. Revisar y hacer seguimiento a la ejecución presupuestal de los recursos asignados a la Dirección de Salud Pública y enviar periódicamente los informes correspondientes.				
3. Cooperar con el seguimiento a pagos de contratos de persona natural y/o jurídica e informar a la dirección de salud pública las alertas tempranas.				
4. Cooperar con el seguimiento de la ejecución presupuestal de los proyectos, metas de la dirección de Salud pública.				
5. Participar en el seguimiento a cuentas, proyectos, reservas de los contratos inherentes a las dependencias de la d rección de Salud pública.				
6. Proyectar, revisar y consolidar los informes administrativos y contables designados por la dirección de salud pública.				
7. Cooperar en el proceso precontractual de persona natural y/jurídica del componente financiero que le sea asignado, conforme a las directrices establecidas.				
8. Participar en las reuniones, comités o mesas de trabajo que le sean designados.				
9. Cooperar con las demás actividades que le sean asignadas acorde a la naturaleza del contrato.				
PERFIL REQUERIDO				
NIVEL	FORMACIÓN ACADÉMICA		TIEMPO DE LA EXPERIENCIA (EN MESES) (Experiencia laboral para Bachilleres, técnicos y tecnólogos) y profesional para nivel profesional	
Profesional	ÁREA DEL CONOCIMIENTO	NÚCLEO BÁSICO DEL CONOCIMIENTO		
	Economía, Administración, Contaduría y Afines	Contaduría Pública		
Especializado	GERENCIA DE PROYECTOS		De 11 a 16 meses de experiencia profesional	
Requiere equivalencia: No				
Cual ? :				
Requiere concepto precontractual de la Secretaría de Prospectiva e Integración Territorial Si				
Especificar origen de los recursos: Inversión				
CERTIFICACIÓN				
Yo, Neidy Adriana Tinjaca Rueda en mi calidad de Secretaria de Salud, certifico que no es posible atender la necesidad del servicio con el personal de planta asignado en la actualidad a la mencionada dependencia, y que el ejercicio de las actividades u obligaciones a contratar no es de carácter permanente.				
De esta manera solicito a la Dirección de Potencial Humano del Departamento Administrativo de Función Pública de Cundinamarca, la expedición de la certificación de Insuficiencia de Personal de Planta.				
				
Secretaría de Salud				
Los campos de secretaria y dependencia que requiere el personal deben ser diligenciados acorde con la estructura de la Administración Departamental - Organización interna.				

Catalina, Carmacho Castellano
meta 103